

**La ville de Saumur recrute pour sa Direction des Moyens Techniques
Un.e Responsable du service Bâtiment
pour le service Entretien du Patrimoine Bâti, Logistique et Maintenance**

Poste à temps complet

Cadre d'emploi des Agents de Maîtrise et des Techniciens Territoriaux Titulaires

A défaut, CDD 1 an renouvelable – Article de recrutement L.332-14

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} septembre 2024

Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés

VOS MISSIONS :

Au sein du Centre Technique Municipal, sous l'autorité directe de votre responsable de service, vous avez pour missions :

- Appliquer et contrôler l'application des normes et des dispositifs d'hygiène et de sécurité au travail
- Garantir le bon état général des biens mobiliers et immobiliers mis à disposition (locaux, véhicules, matériels et petits outillages)
- Suivre les contrôles périodiques des machines et du petit outillage
- Collaborer avec les techniciens de la direction en particulier pour toute intervention sur les bâtiments de la Ville
- Contrôler la qualité de l'exécution des travaux et des délais de réalisation
- Contrôler les devis et assurer le suivi budgétaire du service
- Coordonner des interventions sollicitées par les services municipaux et les usagers
- Manager les équipes
- Mettre en place des outils de planification et de suivi de l'activité (traçabilité, suivi des budgets, coût des prestations régie)

VOS ATOUTS ET COMPETENCES :

Titulaire d'un BEP, BAC Pro ou équivalent dans les métiers du bâtiment, vous avez une expérience significative sur un emploi similaire et plus particulièrement en management. Vous connaissez la réglementation et les techniques propre aux bâtiments ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité des métiers placés sous votre responsabilité. Vous possédez une vision globale de l'entretien et du suivi des entreprises. Vous connaissez également l'environnement et le fonctionnement de la fonction publique territoriale.

Vous aimez le travail en équipe et possédez des qualités relationnelles telles que l'écoute active, la résolution de conflit...

Vous savez vous adapter aux situations d'urgence et vous avez une capacité à travailler sous pression.

Dôté.e d'une capacité à rendre compte de votre activité par écrit ou oralement (capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse), vous maîtrisez les outils bureautiques.

Votre sens de l'organisation ainsi que votre gestion des priorités sont appréciés. Vous savez respecter des délais.

Sens des responsabilités, rigueur et discernement dans les méthodes et procédures sont demandés.

Des déplacements sont requis (permis B obligatoire).

VOS AVANTAGES ET CONDITIONS DU POSTE :

- Travail sur écran
- Horaires décalés en fonction des manifestations
- Les heures supplémentaires sont récupérées
- Astreintes ville et stationnement

- Rémunération statutaire
- RIFSEEP
- Prime annuelle
- Titres restaurants
- Participation mutuelle (si labellisée)
- Groupement Actions Sociales (si adhésion individuelle)

Date limite des candidatures : 11/08/2024 - Entretiens de recrutement : Semaines 34 ou 35

**Pour postuler, rendez-vous sur le site www.ville-saumur.fr
dans la rubrique : Démarches – Offres d'emplois
Envoyez votre candidature à l'attention de Monsieur le Maire (en format PDF si possible)
en indiquant la référence - «Resp-Service-bâtiment» dans le message**